

Weihnachtsmarkt Am Offers Teilnahmebedingungen für Vereine, Verbände, Gruppen, Initiativen und Organisationen zur Förderung des Gemeinwesens und der Vereinsarbeit

3.-5.12.2021 und 10.-12.12.2021
Platz Am Offers

Nach einer kreativen Pause und einer Phase der Orientierung und Neuausrichtung soll wieder ein Weihnachtsmarkt in der Velberter Innenstadt etabliert werden.

In Kooperation mit der Werbegemeinschaft Velbert Aktiv plant das Stadtmarketing einen klassischen Weihnachtsmarkt mit eigens dafür von der Stadt Velbert angeschafften hochwertigen Verkaufshütten und Unterständen. Der Weihnachtsmarkt am Offers erstrahlt damit in ansprechender, gemütlicher und einheitlicher Optik und lädt zum Verweilen ein. Bei einem bunt gemischten Angebot können die Besucherinnen und Besucher aller Altersklassen sich auf die besinnliche Zeit einstimmen und für kurze Zeit dem Alltagsstress entfliehen.

Im Rahmen des Weihnachtsmarktes ist am 12.12.2021 ein verkaufsoffener Sonntag in Planung.

Am Weihnachtsmarkt Am Offers können Vereine, Verbände, Gruppen, Initiativen, Organisationen, Gastronomen und Einzelhändler teilnehmen.

§ 1 Auf- und Abbau / Betriebszeiten und Veranstaltungsort

Der Weihnachtsmarkt Am Offers findet am zweiten und dritten Adventswochenende jeweils von Freitag bis Sonntag statt (3.-5.12.2021 und 10.-12.12.2021)

Folgende Betriebszeiten sind festgelegt:

Freitag, 3.12. und 10.12.2021, 15:00 bis 21:00 Uhr
Samstag, 4.12. und 11.12.2021, 11:00 bis 21:00 Uhr
Sonntag, 5.12. und 12.12.2021, 11:00 bis 19:00 Uhr

Die Aufbauzeiten werden wie folgt definiert:

Donnerstag, 2.12.2021, 15:00 bis 18:00 Uhr
Freitag, 3.12.2021, 10:00 bis 14:00 Uhr
Freitag, 10.12.2021, 10:00 bis 14:00 Uhr

Die Abbauzeiten werden wie folgt definiert:

Sonntag, 5.12.2021, 19:30 bis 22:00 Uhr
Sonntag, 12.12.2021, 19:30 bis 22:00 Uhr

Während der angegebenen Veranstaltungszeit darf der Veranstaltungsort nicht befahren werden. Ein Auf- oder Abbau während der Veranstaltungszeit wird untersagt.

Bitte teilen Sie uns Ihre genauen Auf- und Abbauzeiten verbindlich mit. Wir benötigen die genaue Anzahl der Fahrzeuge, die Sie für den Auf- und Abbau benötigen, damit die Zufahrt zum Veranstaltungsort gewährleistet werden kann. Fahrzeuge, die für den Transport genutzt werden, müssen jeweils an den Freitagen, 3.12. und 10.12.2021, bis 14:00 Uhr vom Veranstaltungsgelände entfernt werden.

§ 2 Anmeldung

Verbindliche Anmeldungen sind formlos spätestens bis zum 30. September 2021 einzureichen.

Die Teilnahme am Weihnachtsmarkt Am Offers soll vorzugsweise an beiden Wochenenden erfolgen. Für Cateringanbieter ist die Teilnahme an beiden Wochenenden verpflichtend. Für Anbieter aus dem Non-Food-Bereich ist die Teilnahme an nur einem Wochenende in Absprache mit dem Veranstalter möglich.

Der Veranstalter behält sich vor die Bewerbungen auf Doppelungen zu prüfen und die Angebote ggf. anzupassen. Die Anmeldung zum Weihnachtsmarkt ist erst nach schriftlicher Bestätigung der Teilnahme durch den Veranstalter gültig.

§ 3 Miethütten und Standkosten

Der Veranstalter stellt den Teilnehmern Verkaufshütten zur Anmietung in zwei verschiedenen Größen zur Auswahl (Zweimeterhütte: 2,00 x 1,80, Dreimeterhütte: 3,00 x 2,15 m). Die gewünschte Hüttengröße muss bei der Anmeldung angegeben werden.

Die Hütten sind mit Strom, Licht und einem Bierzelttisch als Arbeitsfläche ausgestattet. Für die Dekoration des Innenraums der Verkaufshütte ist der Standbetreiber zuständig.

Das Anbringen von Nägeln, Schrauben etc. in den Hütten ist zu vermeiden und in jedem Fall vorab mit dem Veranstalter abzustimmen. Es dürfen ausschließlich mit Strom betriebene oder Infrarot-Heizgeräte in den Verkaufshütten verwendet werden.

Grundsätzlich ist die Teilnahme nur mit einer der zur Verfügung gestellten Miethütten möglich, um eine einheitliche Optik auf dem Weihnachtsmarkt zu gewährleisten. Der Veranstalter behält sich vor in begründeten Einzelfällen und in Abstimmung mit dem Teilnehmer das Mitbringen einer eigenen Holzhütte zu akzeptieren.

Für die Teilnahme am Weihnachtsmarkt Am Offers werden folgende Standgebühren (inkl. Anmietung der Verkaufshütte) berechnet:

Zweimeterhütte (2,00 x 1,80 m)

	Standgebühr Zweimeterhütte 1. Wochenende (3.-5.12.2021)	Standgebühr Zweimeterhütte 2. Wochenende* (10.-12.12.2021)
Informations-, Verkaufs-, Spiel- und Erlebnisstände	75,00 €**	25,00 €**
Cateringstände Speisen und Getränke	100,00 €**	50,00 €**

*Preise nur gültig bei Teilnahme an beiden Wochenenden. Bei Teilnahme nur am 2. Wochenende gelten die Preise für das 1. Wochenende.

**Preise brutto inkl. MwSt.

Dreimeterhütte (3,00 x 2,15 m)

	Standgebühr Dreimeterhütte 1. Wochenende (3.-5.12.2021)	Standgebühr Dreimeterhütte 2. Wochenende* (10.-12.12.2021)
Informations-, Verkaufs-, Spiel- und Erlebnisstände	100,00 €**	50,00 €**
Cateringstände Speisen und Getränke	150,00 €**	75,00 €**

*Preise nur gültig bei Teilnahme an beiden Wochenenden. Bei Teilnahme nur am 2. Wochenende gelten die Preise für das 1. Wochenende.

**Preise brutto inkl. MwSt.

Für die Bereitstellung von Strom werden keine zusätzlichen Gebühren erhoben.

Die Standgebühren werden vom Veranstalter in Rechnung gestellt.

Die Stornierung eines Catering-Standes ist grundsätzlich nur möglich, wenn die Stornierung spätestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn erfolgt (Stichtag: 05.11.2021). Sollte die Stornierung später erfolgen, wird ein Strafgeld von 50,00 € erhoben.

§ 4 Angebot und Preisstruktur

Bei Abgabe der Anmeldung muss eine ausführliche Beschreibung des Angebots mit eingereicht werden. Der Veranstalter behält sich vor, aufgrund von Doppelungen in Absprache mit dem Betreiber Änderungen vorzunehmen.

Eine Preisliste des Angebots für die Veranstaltung muss zwingend zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn beim Veranstalter eingereicht werden.

§ 5 Zuweisung des Standplatzes

Die Standplätze für alle Stände sind vom Veranstalter aus logistischen Gründen bereits definiert. Der Veranstalter ist allerdings bestrebt jedem Standplatzwunsch zu entsprechen. Es besteht jedoch kein Anspruch auf Zuweisung eines bestimmten Platzes. Auch die Zuweisung der Hüttengrößen obliegt dem Veranstalter in Abhängigkeit von der Verfügbarkeit der Verkaufshütten.

Die Teilnehmer erhalten vom Veranstalter ca. zwei Wochen vor der Veranstaltung einen Stellplan mit dem zugewiesenen Standplatz.

§ 6 Sicherheit und Ordnung

Den Anweisungen von Lebensmittelkontrolleuren, dem Ordnungsamt, der Polizei und den Vertretern des Veranstalters ist unbedingt Folge zu leisten.

Der Standbetreiber ist selbst dafür verantwortlich die Anforderungen von der Lebensmittelkontrolle sowie dem Ordnungsamt einzuhalten.

Bei Zuwiderhandlung kann der Stand geschlossen und ggf. Schadensersatz geltend gemacht werden. Geeignete Feuerlöscher (bei Einsatz von heißem Fett Fettbrandlöscher der Brandklasse ABF nach DIN EN2) sind vom Standbetreiber am Stand vorzuhalten.

Für durch seinen Stand, seine Produkte oder Mitarbeiter entstehende Schäden, auch an den gemieteten Ständen, haftet der Standbetreiber selbst.

Der Veranstalter übernimmt hieraus entstehende Schäden nicht.

Werbung und das Verteilen von Flugblättern mit politischem oder religiösem Inhalt sowie die Benutzung von Megaphonen an den Ständen sind nicht gestattet.

§ 7 Abfälle und Rückstände

Der Verkauf von Speisen und Getränken ist aufgrund der geltenden Corona-Auflagen ausschließlich mit Einweggeschirr erlaubt. Das seit dem 03.07.2021 geltende Verbot von Einweg-Kunststoffprodukten ist zu beachten!

Abfallbehälter werden vom Veranstalter zur Verfügung gestellt und entleert. Während der Veranstaltung hat jeder Standbetreiber seinen Standort sauber und attraktiv zu halten. Nach Beendigung der Veranstaltung hat jeder Standbetreiber seinen Stand und die umliegenden Flächen gründlich zu reinigen und seinen Müll in den dafür vorgesehenen Abfallbehältern zu entsorgen.

Die Entsorgung des Abfalls erfolgt unentgeltlich durch den Veranstalter.

Verunreinigungen an den Ständen sind rückstandslos zu entfernen. Etwaig anfallende Kosten des Veranstalters werden dem entsprechenden Standbetreiber in Rechnung gestellt.

§ 8 Strom- und Wasseranschlüsse

Der Veranstalter wird in den Verkaufshütten fest montierte Baustromverteiler als Übergabepunkte für Strom zur Verfügung stellen. Weitere Anschlüsse, Kabel oder Schläuche werden nicht zur Verfügung gestellt.

Sollten Versorgungsleitungen Wegeflächen kreuzen, so hat der Standbetreiber die Leitungen so zu verlegen (z. B. durch Kabelbrücken), dass dadurch keine Gefahr für die Besucher ausgeht.

Der Veranstalter behält sich vor, ohne Sicherungsmaßnahmen verlegte Leitungen nach vorheriger Androhung ersatzlos zu entfernen. Eventuell hieraus resultierende Schäden, egal welcher Art, oder Einnahmeverluste gehen zu Lasten des Standbetreibers.

Der Bedarf an Strom-/Wasserversorgung muss bei der Anmeldung angegeben werden.

Die Wasserversorgung erfolgt ausschließlich über einen Standrohranschluss.

§ 9 Hygiene- und Sicherheitsauflagen im Rahmen der Corona-Pandemie

Der Veranstalter und auch die Teilnehmer sind verpflichtet, die Regelungen der Verordnung zum Schutz vor Neuinfizierungen mit dem Coronavirus SARS-CoV-2 (CoronaSchVO NRW) einzuhalten bzw. sicherzustellen.

Der Veranstalter verpflichtet sich, den Teilnehmern die zum Veranstaltungszeitpunkt geltenden Hygiene- und Sicherheitsregeln unverzüglich nach Bekanntgabe durch die Ordnungsbehörde zur Verfügung zu stellen.

Der Veranstalter weist darauf hin, dass die Durchführbarkeit des Weihnachtsmarktes von der Pandemieentwicklung abhängt. Im Falle einer kritischen Pandemielage behält sich der Veranstalter vor die Veranstaltung in Abstimmung mit den Behörden kurzfristig abzusagen. Im Falle einer Absage infolge der Pandemieentwicklung sind Veranstalter und Teilnehmer von allen Verpflichtungen im Rahmen dieser Vereinbarungen entbunden.

§ 10 Anweisungen des Veranstalters

Den Anweisungen des Veranstalters ist sofort und ohne Diskussionen Folge zu leisten. Zuwiderhandlung führt zu sofortigem Ausschluss von der Veranstaltung und Platzverweis vom Veranstaltungsgelände.

§ 11 Anweisungen des Kreisgesundheitsamtes

Den Anweisungen des Kreisgesundheitsamtes zur Herstellung und Abgabe von Lebensmitteln bei öffentlichen Veranstaltungen ist dringend Folge zu leisten (s. beigefügte Belehrung). Zuwiderhandlung führt zum sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung

Ansprechpartner bei Rückfragen:

Daniela Hantich

Tel. 02051/26 2486

E-Mail: daniela.hantich@velbert.de